



Royaume du Maroc
Ministère de l'Enseignement Supérieur,
de la Recherche Scientifique et de l'Innovation

Année universitaire prévue pour le démarrage de la formation	Session d'évaluation
2024 - 2025	2024

DESCRIPTIF DE DEMANDE D'ACCREDITATION D'UNE FILIERE MASTER

Université :		جامعة الحسن الأول بسطات
Établissement dont relève la filière :		كلية العلوم القانونية والسياسية بسطات
Intitulé de la filière en langue principale d'enseignement		قانون الإعلام والاتصال
Traduction de l'intitulé de la filière	en arabe * :	قانون الإعلام والاتصال
	en français* :	Droit des médias et de la communication
	en anglais* :	Media and communication law

Options de formation, le cas échéant (intitulé dans la langue d'enseignement de la filière et en langue Arabe)	
Intitulé de la filière et le centre d'excellence (dans le cas où la filière est inscrit dans cadre d'un centre d'excellence)	

*Si la langue Principale d'enseignement est différente de cette langue.

Date limite de dépôt des demandes d'accréditation

Important

- 1- La demande d'accréditation doit être soumise via la plateforme : <https://accreditation.enssup.gov.ma>, avant le délai fixé par la note Ministérielle.
- 2- Le projet de filière doit être conforme au **Cahier des Normes Pédagogiques Nationales du cycle Master**.
- 3- Le **projet de filière doit s'inscrire dans une offre de formation de l'université**.
- 4- Le projet de filière est appelé à répondre à des besoins du monde économique, social ou culturel à l'échelle locale et/ou régionale et/ou nationale et faciliter l'insertion des lauréats dans la vie active.
- 5- Le projet de filière est élaboré par une **équipe pédagogique pluridisciplinaire appartenant aux départements de l'université et impliquant des partenaires du secteur économique, social ou culturel**.
- 6- Le projet de filière **doit être soumis au préalable à une évaluation interne au niveau de l'établissement et de l'université** avant sa soumission au Ministère pour accréditation. Ce projet est soumis par le chef de l'établissement de domiciliation de la filière au conseil de l'établissement pour approbation, puis soumis au Conseil de l'Université pour adoption. **L'université soumettra au Ministère, pour accréditation, les projets de filières définitivement adoptés par le conseil de l'université à travers la plateforme d'accréditation.**
- 7- Il est demandé de joindre à la demande d'accréditation d'une filière :
 - Le CV succinct du coordonnateur pédagogique de la filière ;
 - Les engagements et les CV des intervenants externes à l'université ;
 - Les conventions de partenariat en relation avec la mise en œuvre de la filière, ou un procès-verbal signé par les partenaires socio-économiques explicitant leur élaboration conjointe de la filière ainsi que leurs remarques et les domaines d'intervention ;

- Décision de création du centre d'excellence par le conseil de l'université pour les filières domiciliées dans ces centres.

8- **Les réponses aux conditions d'accréditation et les demandes de recours doivent être soumises dans un délai ne dépassant pas 15 jours à partir de la réception des résultats d'évaluation des filières.** Les réponses aux conditions et les demandes de recours doivent être également soumises à travers la plateforme <https://accreditation.enssup.gov.ma>

AVIS ET VISAS

Le Coordonnateur pédagogique de la filière *

Est un enseignant chercheur, appartenant à l'un des départements d'attache de la filière

Nom et prénom : احسان الحافظي	Grade : أستاذ التعليم العالي مساعد
Etablissement : كلية العلوم القانونية والسياسية بسطات	Département : Département de Droit public
Diplôme : الدكتوراه	Spécialité : Droit public
Téléphone : 0667890826	E-Mail : ihssanpress@yahoo.fr
Motivations :	
Date :	Signature :

*Joindre un CV succinct du coordonnateur de la filière

Le Chef de département dont relève le coordonnateur pédagogique de la filière

L'avis du département, exprimé par son Chef, devrait se baser sur l'optimisation et la mutualisation des ressources humaines et matérielles, à l'échelle du département et la conformité avec les normes pédagogiques nationales du cycle Master.

- ☐ Avis Favorable
- ☐ Avis Défavorable

Motivations

Signature et cachet du Chef du département :

AVIS ET VISAS

Le Président du conseil d'établissement dont relève la filière

L'avis du conseil d'établissement, exprimé par son président, devrait se baser sur l'optimisation et la mutualisation des ressources humaines et matérielles, à l'échelle de l'établissement, et la conformité avec les normes pédagogiques nationales du cycle Master.

- ☐ Avis Favorable
- ☐ Avis Défavorable

Motivations :

Signature et cachet du Chef de l'établissement :

Date :

Le Président du conseil d'université

L'avis du conseil d'université, exprimé par son président, devrait se baser sur l'optimisation et la mutualisation des ressources humaines et matérielles, à l'échelle de l'université, et la conformité avec les normes pédagogiques nationales du cycle Master.

- ☐ Avis Favorable
- ☐ Avis Défavorable

Motivations :

Signature et cachet du Président de l'Université :

Date :

Sommaire des descriptifs des modules

Code du module	Intitulé du Module	N° de la page
M114	علوم الإعلام والاتصال	
M111	التشريع الإعلامي	
M112	الإعلام، والسياسة والرأي العام	
M113	الإعلام وحقوق الإنسان	
M115	نظريات الاتصال الحديثة	
M116	المهارات الحياتية والذاتية	
M117	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)	
M127	التواصل المؤسسي	
M121	الحق في المعلومة وحماية المعطيات الشخصية	
M126	جرائم النشر	
M122	تحليل الخطاب	
M123	الإعلام البيئي	
M124	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)	
M125	الثقافة الرقمية	
M232	الإعلام الرقمي	
M237	المجتمع الشبكي	
M233	سوسيولوجيا الإعلام	
M236	الإعلام والذكاء الاصطناعي	
M231	مناهج البحث الإعلامي	
M235	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)	
M234	المهارات الثقافية والفنية	
M241	المهارات الحياتية والذاتية	
Projet de fin d'études (Equivalent à 6 modules disciplinaires)		

I. DESCRIPTION SUCCINCTE DE LA FILIERE

Intitulé de la filière :	قانون الإعلام والاتصال
Université :	جامعة الحسن الأول بسطات
Etablissement :	كلية العلوم القانونية والسياسية بسطات
Nom et Prénom du Coordonnateur :	احسان الحافظي
Champs disciplinaires de la filière* :	
Domaine * :	Droit et Sciences Politiques (Ar et Fr)
Discipline * :	
Mots clés de la filière :	,

Options de formation (le cas échéant)				
Spécialité (s) de licence requis(s) :	- القانون العام، الإعلام والاتصال، السوسيولوجيا، الجغرافيا، اللسانيات، اللغات، إجازة التميز "مسلك الإعلام والاتصال"			
Langue principale d'enseignement de la filière :	ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance	☐ Hybride (Présentiel et à distance)	☐ Par alternance
La filière prévoit-elle une mobilité des étudiants au niveau national :	☐ Oui		☐ Non	
La filière prévoit-elle	☐ Oui		☐ Non	

une mobilité des étudiants au niveau international :		
---	--	--

* Seront choisis d'une liste disponible sur la plateforme

II. OPPORTUNITE DE LA FILIERE

II.1. OBJECTIFS, CONNAISSANCES ET COMPETENCES A ACQUERIR

(Spécifier les objectifs et compétences que doit acquérir le lauréat).

OBJECTIFS	
CONNAISSANCES	
COMPETENCES	

II.2. DEBOUCHES DE LA FORMATION :

(Spécifier les débouchés professionnels ou les métiers visés par la formation).

III. CONDITIONS ET MODALITES D'ACCES A LA FILIERE

3.1- Conditions et modalités d'accès à la filière

- Diplômes requis :
 - Licence des études fondamentales
- Prérequis pédagogiques spécifiques :
- Procédures de sélection :
 - ☐ **Etude du dossier** : *(Spécifier les Modalités de sélection : mentions, nombre d'années d'études, notes des matières principales etc...)*
 - ☐ **Test écrit:**
 - ☐ **Entretien :**
 - ☐ **Autres (spécifier)**

3.2- Effectifs prévus par promotion :

- **Promotion** : 2024-2025 : 40
- **Promotion** : 2025-2026 : 40
- **Promotion** : 2026-2027 : 40

IV.ORGANISATION MODULAIRE DE LA FILIERE

Module							Coordonnateur pédagogique du module				
N	Nature	Intitulé	Volume horaire	Nombre de crédits	Département d'attache	Etablissement d'attache	Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département d'attache	Etablissement d'attache
Semestre 1											
M114	Disciplinaire	علوم الإعلام والاتصال	50	5	Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	BENKACEM HANANE -	Professeur de l'enseignement supérieur	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M111	Disciplinaire	التشريع الإعلامي	50	5	Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	EL HAFIDI IHSSANE	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M112	Disciplinaire	الإعلام، والسياسة والرأي العام	50	5	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	BENBOUNOU ABDELLATIF -	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M113	Disciplinaire	الإعلام وحقوق الإنسان	50	5	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	EL HAJJAJI MOUNIR -	Professeur habilité		Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques

M115	Disciplinaire	نظريات الاتصال الحديثة	50	4	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	CHDAOUI ABDELAALI	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit privé	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M116	Power Skills	المهارات الحياتية والذاتية	45	3	Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	yassine haroual	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	اللغات	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M117	Languages étrangères	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)	46	3	Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	EL JAMRI FATIMA ZAHRA	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
		Total	341	30							
Semestre 2											
M127	Disciplinaire	التواصل المؤسسي	50	5	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	DEHBI BADR	Professeur assistant	Droit Public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M121	Disciplinaire	الحق في المعلومة وحماية المعطيات الشخصية	50	5	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	YOUNSSI HAFID -	Professeur habilité	Gestion de l'administration locale	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques

M126	Disciplinaire	جرائم النشر	50	5	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	EL HAFIDI NAJAT	Professeur habilité	Droit des affaires	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M122	Disciplinaire	تحليل الخطاب	50	5	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	CHDAOUI ABDELAALI	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit privé	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M123	Disciplinaire	الإعلام البيئي	50	4	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	kejji hassana	Professeur de l'enseignement supérieur	القانون الإداري	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M124	Langues étrangères	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)	46	3	Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	EL JAMRI FATIMA ZAHRA	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M125	Power Skills	الثقافة الرقمية	45	3	Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	CHENTOUFI ALAMI MERIEM	Professeur assistant		Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
Total			341	30							
Semestre 3											

M232	Disciplinaire	الإعلام الرقمي	50	5	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	MALIKI AHMED -	Professeur habilité	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M237	Disciplinaire	المجتمع الشبكي	50	5	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	EL HAFIDI IHSSANE	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M233	Disciplinaire	سوسيولوجيا الإعلام	50	5	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	ARRACH ABDELJABBAR	Professeur de l'enseignement supérieur	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M236	Disciplinaire	الإعلام والذكاء الاصطناعي	50	5	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	CHENTOUFI ALAMI MERIEM	Professeur assistant		Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M231	Disciplinaire	مناهج البحث الإعلامي	50	4	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	SITR SAID -	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques

M235	Langues étrangères	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)	46	3	Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	yassine haroual	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	اللغات	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
M234	Power Skills	المهارات الثقافية والفنية	45	3	Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	CHDAOUI ABDELAALI	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit privé	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
Total			341	30							
Semestre 4											
M241	Power Skills	المهارات الحياتية والذاتية	45	3	Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	CHDAOUI ABDELAALI	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit privé	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques
Total			45	3							
TOTAL			1068	93							

* Pour les filières enseignées exclusivement dans des langues étrangères, au moins un module doit être enseigné en arabe.

V.EQUIPE PEDAGOGIQUE DE LA FILIERE

(Tous les intervenants dans la formation y compris les coordonnateurs)

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Module d'intervention		Volume horaire
					Module(s) d'intervention	Activités encadrées <i>(Cours, TD, TP, AP, autres à préciser)</i>	
Intervenants de l'établissement de domiciliation de la filière							
BENKACEM HANANE -	Professeur de l'enseignement supérieur	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- علوم الإعلام والاتصال	Cours : نعم TD : نعم	- 46.0 H
EL HAFIDI IHSSANE	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- التشريع الإعلامي - المجتمع الشبكي	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H - 50.0 H
BENBOUNOU ABDELLATIF -	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- الإعلام، والسياسة والرأي العام	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H
EL HAJJAJI MOUNIR -	Professeur habilité		Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- الإعلام وحقوق الإنسان	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H
CHDAOUI ABDELAALI	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT	Droit privé	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- نظريات الاتصال الحديثة - تحليل الخطاب - المهارات الثقافية والفنية	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H - 50.0 H - 37.0 H - 35.0 H

	SUP ASSISTANT				- المهارات الحياتية والذاتية		
yassine haroual	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	اللغات	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- المهارات الحياتية والذاتية - اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)	Cours : نعم Encadrement de projets : نعم	- 35.0 H - 17.0 H
EL JAMRI FATIMA ZAHRA	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية) - اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)	Cours : نعم Encadrement de projets : نعم	- 17.0 H - 17.0 H
DEHBI BADR	Professeur assistant	Droit Public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- التواصل المؤسسي	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H
YOUNSSI HAFID -	Professeur habilité	Gestion de l'administration locale	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- الحق في المعلومة وحماية المعطيات الشخصية	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H
EL HAFIDI NAJAT	Professeur habilité	Droit des affaires	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- جرائم النشر	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H
keji hassana	Professeur de l'enseignement supérieur	القانون الإداري	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- الإعلام البيئي	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H
CHENTOUFI ALAMI MERIEM	Professeur assistant		Département des	Faculté des Sciences	- الثقافة الرقمية	Cours : نعم Encadrement de projets : نعم	- 15.0 H - 50.0 H

			Unités Transversales	Juridiques et Politiques	- الإعلام والذكاء الاصطناعي		
MALIKI AHMED -	Professeur habilité	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- الإعلام الرقمي	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H
ARRACH ABDELJABBAR	Professeur de l'enseignement supérieur	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- سوسيولوجيا الإعلام	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H
SITR SAID -	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	- مناهج البحث الإعلامي	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم	- 50.0 H
Intervenants d'autres établissements de l'université dont relève la filière							
Intervenants externes à l'université dont relève la filière, appartenant à d'autres établissements de formation (Joindre leurs CV et leurs documents d'engagement)							
Intervenants du secteur économique, social et culturel (Joindre leurs CV et leurs documents d'engagement)							

I. MOYENS MATERIELS ET NUMERIQUES NECESSAIRES A LA MISE EN ŒUVRE DE LA FILIERE

- Moyens Matériels

Moyens disponibles	Moyens prévus

- Moyens Numériques

Moyens disponibles	Moyens prévus

II. PARTENARIAT ET COOPERATION

1. Partenariat académique (Joindre les conventions de partenariat en relation avec la filière)

Institution Partenaire	Nature et modalités du partenariat
------------------------	------------------------------------

2. Partenariat avec le secteur social, économique et culturel (Joindre les conventions de partenariat en relation avec la filière)

Institution Partenaire	Domaine d'activité	Nature et modalités du partenariat
------------------------	--------------------	------------------------------------

3. Autres partenariats (Joindre les conventions de partenariat en relation avec la filière)

Institution Partenaire	Domaine d'activité	Nature et modalités du partenariat
مؤسسة وسيط المملكة		
-اللجنة الجهوية لحقوق الإنسان جهة الدار البيضاء سطات		

III. MOBILITE DES ETUDIANTS

Préciser le(s) semestre(s) concerné(s), les conditions et les modalités d'organisation,

d'évaluation et de validation

IV. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M114
Intitulé du module	علوم الإعلام والاتصال

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	علوم الإعلام والاتصال			
Département d'attache du module	DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	بنقاسم حنان			
Semestre de programmation du module	1			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

--

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

--

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

--

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

--

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

مدخل إلى علوم الإعلام والاتصال

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
BENKACEM HANANE -	Professeur de l'enseignement supérieur	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU
MODULE

N° d'ordre du module	M111
Intitulé du module	التشريع الإعلامي

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	التشريع الإعلامي			
Département d'attache du module	DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الحافظي احسان			
Semestre de programmation du module	1			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	49.5	0	0
Pourcentage %	99 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

--

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

--

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

--

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

--

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

التشريع الإعلامي

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle):
 - ☐ **Test écrit**
 - ☐ **Epreuve orale**
 - ☐ **Devoir**
 - ☐ **Epreuve orale**
 - ☐ **TP**
 - ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
EL HAFIDI IHSSANE	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU
MODULE

N° d'ordre du module	M112
Intitulé du module	الإعلام، والسياسة والرأي العام

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	الإعلام، والسياسة والرأي العام			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	بنبونو عبداللطيف			
Semestre de programmation du module	1			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- FRANCAIS			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	49.5	0	0
Pourcentage %	99 %	0 %	0 %

^(**) **Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire**

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

القانون الرقمي

☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)

☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**

Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :

☐ **Test écrit**

☐ **Epreuve orale**

☐ **Devoir**

☐ **Epreuve orale**

☐ **TP**

☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
BENBOUN OU ABDELLATI F -	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M113
----------------------	------

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	الإعلام وحقوق الإنسان			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الحاجي منير-			
Semestre de programmation du module	1			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	49.5	0	0
Pourcentage %	99 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

الإعلام وحقوق الإنسان

☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)

☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**

Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :

☐ **Test écrit**

☐ **Epreuve orale**

☐ **Devoir**

☐ **Epreuve orale**

☐ **TP**

☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
EL HAJJAJI MOUNIR -	Professeur habilité		Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M115
----------------------	------

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	نظريات الاتصال الحديثة			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الشداوي عبد العالي			
Semestre de programmation du module	1			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	4			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	49.5	0	0
Pourcentage %	99 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

نظريات الاتصال الحديثة

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
CHDAOUI ABDELAALI	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit privé	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M116
Intitulé du module	المهارات الحياتية والذاتية

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	المهارات الحياتية والذاتية			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DES UNITÉS TRANSVERSALES			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	ياسين هروال			
Semestre de programmation du module	1			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	POWER SKILLS			
Nombre de crédits	3			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- FRANCAIS			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

45

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	30	0	0	10	5
Pourcentage %	67 %	0 %	0 %	22 %	11 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	45	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) **Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire**

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

المهارات الحياتية والذاتية

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
 - ☐ **Test écrit**
 - ☐ **Epreuve orale**
 - ☐ **Devoir**
 - ☐ **Epreuve orale**
 - ☐ **TP**
 - ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
yassine haroual	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	اللغات	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M117
----------------------	------

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DES UNITÉS TRANSVERSALES			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الجمري فاطمة الزهراء			
Semestre de programmation du module	1			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	LANGUES ÉTRANGÈRES			
Nombre de crédits	3			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- FRANCAIS - ANGLAIS			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

46

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	15	0	0	29	2
Pourcentage %	33 %	0 %	0 %	63 %	4 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	46	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) **Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire**

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

--

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

--

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

--

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

--

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

اللغة الفرنسية

- ☐ Examen de fin de semestre coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ Test écrit
- ☐ Epreuve orale
- ☐ Devoir
- ☐ Epreuve orale
- ☐ TP
- ☐ Activités pratiques

اللغة الانجليزية

- ☐ Examen de fin de semestre
- ☐ Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :

- ☐ Test écrit
- ☐ Epreuve orale
- ☐ Devoir
- ☐ Epreuve orale
- ☐ TP
- ☐ Activités pratiques

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
EL JAMRI FATIMA ZAHRA	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M127
Intitulé du module	التواصل المؤسسي

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	التواصل المؤسسي			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الذهبي بدر			
Semestre de programmation du module	2			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- FRANCAIS			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

التواصل المؤسسي

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
DEHBI BADR	Professeur assistant	Droit Public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M121
Intitulé du module	الحق في المعلومة وحماية المعطيات الشخصية

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	الحق في المعلومة وحماية المعطيات الشخصية			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	يونس حفيظ			
Semestre de programmation du module	2			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) **Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire**

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

الحق في المعلومة وحماية المعطيات الشخصية

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
YOUNSSI HAFID -	Professeur habilité	Gestion de l'administration locale	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M126
Intitulé du module	جرائم النشر

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	جرائم النشر			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PRIVÉ			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الحافضي نجاة			
Semestre de programmation du module	2			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

جرائم النشر

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
EL HAFIDI NAJAT	Professeur habilité	Droit des affaires	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M122
Intitulé du module	تحليل الخطاب

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	تحليل الخطاب			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الشداوي عبد العالي			
Semestre de programmation du module	2			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

تحليل الخطاب

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
CHDAOUI ABDELAALI	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit privé	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M123
Intitulé du module	الإعلام البيئي

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	الإعلام البيئي			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	كجي حسنة			
Semestre de programmation du module	2			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	4			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

البيئة والإعلام

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
kejji hassana	Professeur de l'enseignement supérieur	القانون الإداري	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M124
Intitulé du module	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	اللغات الاجنبية (الفرنسية والانجليزية)			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DES UNITÉS TRANSVERSALES			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الجمري فاطمة الزهراء			
Semestre de programmation du module	2			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	LANGUES ÉTRANGÈRES			
Nombre de crédits	3			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- FRANCAIS - ANGLAIS			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

46

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	15	0	0	29	2
Pourcentage %	33 %	0 %	0 %	63 %	4 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	46	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

اللغات الفرنسية

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

اللغة الانجليزية

- ☐ **Examen de fin de semestre**
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**

- ☐ Epreuve orale
- ☐ Devoir
- ☐ Epreuve orale
- ☐ TP
- ☐ Activités pratiques

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

--

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
EL JAMRI FATIMA ZAHRA	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M125
Intitulé du module	الثقافة الرقمية

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	الثقافة الرقمية			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DES UNITÉS TRANSVERSALES			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	العلمي مريم			
Semestre de programmation du module	2			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	POWER SKILLS			
Nombre de crédits	3			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

45

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	10	0	30	0	5
Pourcentage %	22 %	0 %	67 %	0 %	11 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	45	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) **Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire**

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

الثقافة الرقمية

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
CHENTOUF I ALAMI MERIEM	Professeur assistant		Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M232
Intitulé du module	الإعلام الرقمي

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	الإعلام الرقمي			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	مالكي احمد			
Semestre de programmation du module	3			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) **Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire**

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

الإعلام الرقمي

☐ Examen de fin de semestre coefficients de pondération (2 / 3)

☐ Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)

Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :

☐ Test écrit

☐ Epreuve orale

☐ Devoir

☐ Epreuve orale

☐ TP

☐ Activités pratiques

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
MALIKI AHMED -	Professeur habilité	Droit publique	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M237
Intitulé du module	المجتمع الشبكي

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	المجتمع الشبكي			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الحافظي احسان			
Semestre de programmation du module	3			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

المجتمع الشبكي

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
EL HAFIDI IHSSANE	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M233
Intitulé du module	سوسيولوجيا الإعلام

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	سوسيولوجيا الإعلام			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	عراش عبدالجبار			
Semestre de programmation du module	3			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

سوسيولوجيا الإعلام

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
ARRACH ABDELJABBAR	Professeur de l'enseignement supérieur	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M236
Intitulé du module	الإعلام والذكاء الاصطناعي

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	الإعلام والذكاء الاصطناعي			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	العلمي مريم			
Semestre de programmation du module	3			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	5			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	49.5	0	0
Pourcentage %	99 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

الإعلام والذكاء الاصطناعي

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
CHENTOUF I ALAMI MERIEM	Professeur assistant		Département des Unités Transversales	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M231
Intitulé du module	مناهج البحث الإعلامي

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	مناهج البحث الإعلامي			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DE DROIT PUBLIC			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	سيتر سعيد			
Semestre de programmation du module	3			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	DISCIPLINAIRE			
Nombre de crédits	4			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

50

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	38	8	0	0	4
Pourcentage %	76 %	16 %	0 %	0 %	8 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	50	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

مناهج البحث الإعلامي

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
SITR SAID -	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit public	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M235
Intitulé du module	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	اللغات الأجنبية (الفرنسية والانجليزية)			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DES UNITÉS TRANSVERSALES			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	ياسين هروال			
Semestre de programmation du module	3			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	LANGUES ÉTRANGÈRES			
Nombre de crédits	3			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- FRANCAIS - ANGLAIS			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

46

- RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	15	0	0	29	2
Pourcentage %	33 %	0 %	0 %	63 %	4 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	46	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) **Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire**

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

--

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

--

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

--

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

--

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

اللغة الفرنسية

- ☐ Examen de fin de semestre coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle):
- ☐ Test écrit
- ☐ Epreuve orale
- ☐ Devoir
- ☐ Epreuve orale
- ☐ TP
- ☐ Activités pratiques

اللغة الانجليزية

- ☐ Examen de fin de semestre
- ☐ Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle):

- ☐ Test écrit
- ☐ Epreuve orale
- ☐ Devoir
- ☐ Epreuve orale
- ☐ TP
- ☐ Activités pratiques

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
yassine haroual	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	اللغات	Département de Droit public	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M234
Intitulé du module	المهارات الثقافية والفنية

1. DESCRIPTION SUCCINCTE DU MODULE

Intitulé du module	المهارات الثقافية والفنية			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DES UNITÉS TRANSVERSALES			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الشداوي عبد العالي			
Semestre de programmation du module	3			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	POWER SKILLS			
Nombre de crédits	3			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

45

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	24	10	0	8	3
Pourcentage %	53 %	22 %	0 %	18 %	7 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	45	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) **Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire**

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

المهارات الثقافية والفنية

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
CHDAOUI ABDELAALI	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit privé	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم TD : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

DESCRIPTIF DU MODULE

N° d'ordre du module	M241
Intitulé du module	المهارات الحياتية والذاتية

1. DESCRIPTION SUCCINTE DU MODULE

Intitulé du module	المهارات الحياتية والذاتية			
Département d'attache du module	DÉPARTEMENT DES UNITÉS TRANSVERSALES			
Nom et Prénom du Coordonnateur :	الشداوي عبد العالي			
Semestre de programmation du module	4			
Nature du module (<i>Disciplinaire/ Langues / Powerskills</i>)	POWER SKILLS			
Nombre de crédits	3			
Prérequis pédagogiques (Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)				
Langue(s) d'enseignement	- ARABE			
Mode d'enseignement :	☐ Présentiel	☐ A distance*	☐ Hybride	☐ Par Alternance
Le module est dispensé dans le cadre de la	☐ Oui		☐ Non	

mobilité au niveau national		
Le Module est dispensé dans le cadre de la mobilité au niveau international	☐ Oui	☐ Non

^(*) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

2. OBJECTIFS DU MODULE

3. LES PRÉREQUIS ET LES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

LES PREREQUIS

(Préciser les prérequis en termes de : connaissances, compétences, modules, semestres).

CONNAISSANCES A ACQUERIR

(Les connaissances que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

COMPETENCES A ACQUERIR

(Les compétences que l'étudiant doit acquérir suite à la validation du module)

4. VOLUME HORAIRE

■ VOLUME HORAIRE DU MODULE

45

○ RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR ACTIVITÉ D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉVALUATION

Activités

	Cours	TD	TP	Activités Pratiques ^(*)	Evaluation des connaissances et des compétences
VOLUME HORAIRE	30	0	0	10	5
Pourcentage %	67 %	0 %	0 %	22 %	11 %

^(*) Il faut différencier entre les travaux pratiques et les activités pratiques, ce dernier désigne plutôt : un travail de terrain, un projet un stage etc.

○ **RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE PAR MODE D'ENSEIGNEMENT**

	Mode d'enseignement		
	Présentiel	A distance ^(**)	Par alternance
VOLUME HORAIRE	45	0	0
Pourcentage %	100 %	0 %	0 %

^(**) Ne doit pas dépasser 30% du volume horaire dans un module disciplinaire

5. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE

Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques,

6. DIDACTIQUE DU MODULE

Indiquer la méthodologie d'enseignement, les moyens pédagogiques PREVUS

7. MODALITES D'ORGANISATION DES ACTIVITES PRATIQUES

8. MODALITES D'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

9. MODALITES D'ENSEIGNEMENT PAR ALTERNANCE

10. DESCRIPTION DU TRAVAIL PERSONNEL DE L'ETUDIANT

11. EVALUATION DU MODULE

1. MODES D'ÉVALUATION

المهارات الحياتية والذاتية

- ☐ **Examen de fin de semestre** coefficients de pondération (2 / 3)
- ☐ **Contrôles continus : coefficients de pondération (1 / 3)**
Préciser (tests, épreuves orales, devoirs, exposés, rapports de stage ou autre moyen de contrôle) :
- ☐ **Test écrit**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **Devoir**
- ☐ **Epreuve orale**
- ☐ **TP**
- ☐ **Activités pratiques**

2. NOTE DU MODULE

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

12. COORDONNATEUR ET EQUIPE PEDAGOGIQUE DU MODULE

Le coordonnateur du module intervient dans l'enseignement du module

Nom et prénom	Grade	Spécialité	Département	Etablissement	Nature d'intervention (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, encadrement, stages ou projets, ...)
Coordonnateur pédagogique du module					
CHDAOUI ABDELAALI	PROFESSEUR DE L'ENSEIGNEMENT SUP ASSISTANT	Droit privé	Département de Droit privé	Faculté des Sciences Juridiques et Politiques	Cours : نعم Encadrement de projets : نعم
Intervenants dans le module					

13. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

Description du Projet de fin d'études (PFE)

Au cours du quatrième semestre, l'étudiant réalise un projet de fin d'études au sein d'une institution du milieu socio-économique, ou dans une structure de recherche affiliée à l'université. Le stage est encadré conjointement par cette institution et l'établissement universitaire auquel appartient l'étudiant.

1. OBJECTIFS DU PFE

2. DURÉE

300

3. LIEU

4. ACTIVITÉS PRÉVUES

5. ENCADREMENT



6. MODALITÉS D'ÉVALUATION

Soutenance : pondération (3 / 3)

7. MODALITÉS DE VALIDATION

Note de validation : La note minimale pour valider le stage doit être supérieure ou égale à 10